

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
del 14.06.2021**

L'anno duemilaventuno il giorno quattordici del mese di giugno alle ore 18.15 (diciottoequindici), presso il locale concesso in comodato dalla Fondazione Asilo Infantile Vittoria di Roncade in via R. Selvatico n. 8, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Città di Roncade per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni.
2. Progetto “STUDIOSI” per il recupero scolastico post Covid ed il contrasto alla povertà educativa. Determinazioni.
3. Lavori di “*Riqualificazione di spazi e percorsi urbani a misura di persone con disabilità motoria con abbattimento delle barriere architettoniche*”. Certificato di regolare esecuzione dei lavori. Determinazioni.
4. Lavori di “*Riqualificazione area urbana nel contesto del monumento commemorativo a Riccardo Selvatico*”. Certificato di regolare esecuzione dei lavori. Determinazioni.
5. Ripristino porzione controsoffitto sala pranzo nucleo Girasole della Rsa di Roncade. Esame preventivi. Determinazioni.
6. Manutenzione straordinaria impianto termo fotovoltaico. Determinazioni.
7. Cessione di servizi energetici e termici prodotti da impianto termo fotovoltaico da 34 Kwep e 32 Kwtp installato sulla copertura del II° stralcio Rsa di Roncade. Determinazioni.
8. Varie ed eventuali.

Nel luogo e nell'ora indicata risultano presenti i Signori:

- Avv. Simonetta Rubinato            Consigliere Presidente
- Dott. Giulio Antonini                Consigliere Vice Presidente
- Dott. Luca Campana                  Consigliere

E' altresì presente il Direttore dott. Luigi Iacono.

La Presidente chiama ad assolvere alle funzioni di segretario il Dott. Luca Campana che, presente, accetta, dopodiché, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta. Si passa quindi alla trattazione di quanto posto all'ordine del giorno.

**1. Comunicazioni.**

La Presidente riferisce dell'incontro in data 8 u.s. con la ragioniera Tiziana Quaggiotto ed il Revisore dei Conti, dott. Andrea Burlini, al quale hanno preso parte anche il consigliere Luca Campana ed il Direttore Luigi Iacono, in vista della definizione dello schema di Bilancio 2021, per la cui approvazione propone la data del 25 giugno pv. ad ore 18.00 sentite le disponibilità dei consiglieri.

**2. Progetto “STUDIOSI” per il recupero scolastico post Covid ed il contrasto alla povertà educativa. Determinazioni.**

La Presidente introduce le docenti in quiescenza Sig.re F. G. e D. B. di Roncade, nonchè la Sig.ra D. T. di Monastier di Treviso, invitate per illustrare al CDA il Progetto "STUDIOSI" di cui la Presidente ha già riferito al Cda in precedenti riunioni e che ora ha posto all'ordine del giorno per la formale approvazione. La Presidente ricorda in sintesi i vari passaggi che hanno portato dalla ideazione del progetto da parte degli insegnanti alla riunione odierna, dopo aver anche incontrato due volte la Dirigente scolastica dell'Istituto Comprensivo. Il progetto è stato anche presentato da parte degli insegnanti alle rispettive Amministrazioni comunali. Le insegnanti integrano la presentazione con alcune precisazioni riguardo a: criteri con cui vengono individuati gli alunni destinatari; richiesta esplicita alla scuola di momenti di confronto e di programmazione; esperienze di studio assistito già messe in atto a Monastier da alcuni insegnanti del gruppo in collaborazione con Forum delle famiglie e Amministrazione comunale di Monastier. Rilevano che sono ancora in attesa di riscontro alla loro richiesta di un incontro specifico per un confronto tecnico e organizzativo sul progetto stesso e che la proposta inizialmente avanzata dalla scuola di far rientrare il progetto all'interno della "Banca del tempo" dell'Istituto Comprensivo non appare loro rispondente agli scopi del progetto, atteso il relativo Regolamento.

La Presidente riferisce che ha proposto ai docenti ideatori del progetto la possibilità di divenire Partecipanti della Fondazione al fine di attuare il progetto, che risponde alle finalità sociali della Fondazione stessa, per essere supportati anche ai fini organizzativi e per i profili della eventuale responsabilità nello svolgimento delle attività del progetto.

I membri del Cda esprimono forte apprezzamento per il progetto. Allo stesso tempo riconoscono la necessità di dare una struttura formale al gruppo degli ex docenti volontari per legittimare la richiesta di collaborazione con altri enti (scuola e amministrazioni comunali) e per garantire la necessaria copertura assicurativa ai volontari. Il CDA, all'unanimità, approva dunque il progetto ringraziando i docenti e si concorda che gli stessi presentino richiesta formale per diventare Partecipanti della Fondazione (cfr. Statuto della Fondazione) utilizzando un modello preformato che verrà fatto pervenire dalla segreteria della Fondazione.

**3. Lavori di "Riqualificazione di spazi e percorsi urbani a misura di persone con disabilità motoria con abbattimento delle barriere architettoniche". Certificato di regolare esecuzione dei lavori. Determinazioni.**

La Presidente informa i presenti che è pervenuto dal direttore dei lavori, ing. Martino Scaramel dello Studio Tre Ingegneri Associati, il Certificato di Regolare Esecuzione inerente i lavori in oggetto. Il CDA, all'unanimità, ne prende atto e dispone di procedere alla liquidazione di quanto dovuto, fatta salva la verifica in merito alle dichiarazioni liberatorie da parte degli enti previdenziali.

**4. Lavori di "Riqualificazione area urbana nel contesto del monumento commemorativo a Riccardo Selvatico". Certificato di regolare esecuzione dei lavori. Determinazioni.**

La Presidente informa i presenti che è pervenuto dal direttore dei lavori, ing. Martino Scaramel dello Studio Tre Ingegneri Associati, il Certificato di Regolare Esecuzione inerente i lavori in oggetto. Il CDA, all'unanimità, ne prende atto e dispone di procedere alla liquidazione di quanto dovuto, fatta salva la verifica in merito alle dichiarazioni liberatorie da parte degli enti previdenziali.

**5. Ripristino porzione controsoffitto sala pranzo nucleo Girasole della Rsa di Roncade. Esame preventivi. Determinazioni.**

La Presidente dà la parola al geom. Gianni Mestriner dello Studio Greggio Donà & C. in merito alle lavorazioni necessarie al ripristino parziale del controsoffitto presso la sala pranzo del nucleo Girasole

della Rsa. Il geometra illustra i preventivi pervenuti e la proposta di affidare i lavori alla Ditta Nardi Impianti Elettrici Srl per la parte elettrica, per un importo totale di circa euro 390,00 oltre Iva, e alla Ditta G.C. Costruzioni Srl per le opere edili/cartongesso, per un importo totale di circa euro 4.860,00 oltre Iva. Il CDA, preso atto di quanto sopra, autorizza i lavori in oggetto e delega il Direttore Dott. Luigi Iacono per gli adempimenti conseguenti, in collaborazione con il geom. Gianni Mestriner.

#### **6. Manutenzione straordinaria impianto termo fotovoltaico. Determinazioni.**

La Presidente dà la parola al Per. ind. Lorenzo Crozzolin, tecnico incaricato dalla Fondazione per i controlli, la manutenzione e l'assistenza tecnica dell'impianto termo-fotovoltaico installato presso la Rsa di Roncade. Il professionista illustra l'intervento eseguito con un idraulico della Ditta Gobbi Impianti Srl al sistema di produzione acqua calda dell'impianto il 9 giugno u.s. Tra i lavori eseguiti, la cui durata è stata di 3 ore, vi è stato il controllo e la pulizia della pompa di circolazione acqua, che non funzionava. A seguito dei controlli/lavori effettuati, il Perito riferisce che l'impianto ha ripreso a funzionare normalmente. Tuttavia, il Sig. Lorenzo Crozzolin consiglia la sostituzione della pompa con una analoga di tipo elettronico. Il CDA, preso atto di quanto riferito dal perito, incarica lo stesso di far pervenire almeno due preventivi e si riserva di esaminarli nel prossimo CDA.

#### **7. Cessione di servizi energetici e termici prodotti da impianto termo fotovoltaico da 34 Kwep e 32 Kwtp installato sulla copertura del II° stralcio Rsa di Roncade. Determinazioni.**

Su proposta della Presidente, secondo la quale non appare opportuno rinnovare la tipologia del contratto in scadenza intercorso con il gestore della Rsa, avendo sentito il parere dello stesso perito Lorenzo Crozzolin, il CDA si riserva di decidere sulla forma contrattuale più adeguata per regolamentare l'utilizzo da parte del gestore della Rsa dei servizi energetici e termici prodotti dall'impianto termo fotovoltaico installato sulla copertura della Rsa, dopo necessario ulteriore approfondimento.


Esauriti i punti all'o.d.g. della convocazione in data 11 giugno 2021, i Consiglieri all'unanimità deliberano di aggiungere il seguente ulteriore punto:

#### **8. Opere edili di efficientamento energetico (isolamento sottotetto). Integrazione.**

A seguito di sopralluogo in data odierna con la G.C. Costruzioni Srl, affidataria dei lavori per l'isolamento del sottotetto, il geom. Gianni Mestriner, invitato dalla Presidente, vista la difficoltà riscontrata nella posa dell'isolante in alcune zone in cui insistono tubazioni impiantistiche, propone di utilizzare localmente come materiale isolante della lana minerale, che consente una migliore adattabilità in contesti di posa non regolari. Il tecnico segnala che la maggiore quantità di lana minerale che verrà utilizzata ad integrazione del polistirene espanso estruso, rispetto alla quantità inizialmente prevista, comporta un costo aggiuntivo pari ad euro 1.875,00 oltre Iva. Il CDA, all'unanimità, approva l'integrazione economica e delega il Direttore Dott. Luigi Iacono per gli adempimenti conseguenti in collaborazione con il geometra Mestriner.

La riunione è quindi tolta alle ore 20.00 (venti).

*La Presidente*  
*Avv. Simonetta Rubinato*



*Il Segretario*  
*Dott. Luca Campana*



