

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**del 15 marzo 2022**

L'anno duemilaventidue il giorno quindici del mese di marzo alle ore 18.00 (diciotto), presso il locale concesso in comodato alla Fondazione Asilo Infantile Vittoria di Roncade in via R. Selvatico n. 8, si è riunito il Consiglio di amministrazione della Fondazione Città di Roncade per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni.
2. Esame domande di ammissione ed eventuale nomina di nuovi partecipanti.
3. Contratto fornitura pasti per il servizio "pasti a domicilio". Richiesta revisione prezzo. Determinazioni.
4. Contratto di affidamento in concessione del servizio generale di gestione della residenza per anziani. Richiesta di aggiornamento delle rette. Determinazioni.
5. Lavori di manutenzione straordinaria immobile RSA. Impianto antincendio e quadro elettrico. Determinazioni.
6. Regolamento per la concessione in uso delle hugbike. Approvazione.
7. Varie ed eventuali

Nel luogo e nell'ora indicata risultano presenti i Signori:

- avv. Simonetta Rubinato      Consigliera Presidente;
- dott. Giulio Antonini        Consigliere Vice Presidente;
- dott. Luca Campana          Consigliere;
- signora Alida Beraldo        Consigliera rappresentante dei partecipanti.

Sono altresì presenti il Direttore dott. Luigi Iacono e la dott.ssa Laura Bravin, funzionario direttivo della Fondazione Città di Roncade.

La Presidente chiama ad assolvere alle funzioni di segretaria verbalizzante la dott.ssa Laura Bravin che, presente, accetta, dopodiché, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta. Si passa quindi alla trattazione di quanto posto all'ordine del giorno. A tal fine la Presidente propone di aggiungere allo stesso anche i seguenti ulteriori punti:

- Patto educativo di Comunità con Istituto Comprensivo di Roncade per attività didattiche di supporto all'azione educativa della scuola da parte di ex insegnanti volontari Partecipanti della Fondazione Città di Roncade. Determinazioni.
- Contestazione vizi di esecuzione relativi ai lavori di risanamento conservativo del primo stralcio della Rsa. Mancanza di riscontro da Società Cooperativa Dafne. Determinazioni.
- Proposta di realizzazione di una Ricerca-Azione su bisogni di ragazzi e giovani di Roncade. Determinazioni.

La proposta è approvata all'unanimità dal Cda.

**1. Comunicazioni.**

La Presidente informa il Cda che, relativamente alla proposta progettuale redatta dalla Fondazione (sulla base della programmazione delle attività sociali in corso e dell'esito della ricerca svolta sulla popolazione anziana e fragile del nostro territorio) su richiesta dell'Amministrazione Comunale per concorrere alla raccolta di idee progettuali richiesta dall'ambito Sociale VEN\_09 -Treviso per il PNRR - missione 5, facendo seguito a indicazioni della Conferenza dei Sindaci e ad una riunione operativa avvenuta in data 11 marzo alla quale ha preso parte la stessa Presidente, il vicesindaco

Sergio Leonardi e la dott.ssa Bravin, è stato avviato un tavolo tecnico costituito da professionalità dei soggetti proponenti (tra i quali il Comune di Roncade unitamente a Fondazione, i Comuni di Istrana e Spresiano, l'Aulss2 e il Comune di Treviso quale referente dell'Ambito) finalizzato a giungere ad una progettualità condivisa per presentare la domanda di finanziamento relativamente alla linea 1.1.3 *“Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione: prevede interventi per rafforzare i servizi sociali a domicilio necessari a garantire la dimissione ospedaliera anticipata e a prevenire i ricoveri in ospedale”*.

La Presidente comunica altresì al Cda che il 23 febbraio scorso, d'intesa con il vicesindaco Sergio Leonardi e con il dott. Franco Moretto, responsabile del “Progetto Sollievo” dell'Ulss2, si è tenuto un incontro con il Presidente del CE.RI.A.PE. Tarcisio Rigato ed una delle volontarie del Centro Sollievo, presso il Centro sociale di Roncade, al fine di verificare le modalità operative attraverso le quali concretizzare la proposta della Fondazione di integrare per almeno una mattinata nella settimana le attività del Centro Sollievo di Roncade, la cui apertura è oggi garantita per un solo pomeriggio alla settimana dalle volontarie del CE.RI.A.PE., utilizzando le professionalità della Rsa. Si è quindi stabilito di dare avvio alla sperimentazione della nostra proposta e il presidente del CE.RI.A.PE. si è preso l'impegno di sentire le famiglie degli utenti che fruiscono attualmente del Centro (sono circa 7-8 persone) per verificare le loro esigenze. Ove si raggiungesse un numero minimo di utenti del servizio per una mattinata settimanale, come da intese con il dott. Franco Moretto, si procederà alla stipula di un Protocollo di Intesa con il CE.RI.A.PE, cui seguirà una presa d'atto dell'Aulss2.

La Presidente informa infine il Consiglio che l'Azienda Zero - con decreto dirigenziale n. 60 del 24.2.2022 - ha autorizzato il gestore della Rsa all'esercizio i cinque posti letto realizzati da Fondazione nel 2021.

## **2. Esame domande di ammissione ed eventuale nomina di nuovi partecipanti.**

La Presidente fa presente che hanno presentato domanda di adesione alla Fondazione Città di Roncade in qualità di partecipanti:

- il signor Marchesin Maurizio, offrendo la propria disponibilità a svolgere la funzione di autista;
- le signore Commissati Silvana, Pizzarotti Licia, Bergamo Igina, Lazzari Elsa, Piovesana Maria, Guerretta Renata e Basso Emma, offrendo la propria disponibilità a svolgere attività di supporto agli ospiti della RSA, quali l'accompagnamento ai momenti di incontro con i familiari e la realizzazione di attività ricreative insieme agli educatori della struttura.

Con riferimento a queste ultime, la Presidente informa il Cda che si tratta delle otto volontarie ad oggi operanti presso la Casa di Riposo in attività ricreative (tombola, recita del rosario...) e di accoglienza durante le visite agli ospiti da parte dei familiari. Il direttore della Casa di riposo con mail del 18 febbraio scorso ci ha chiesto se la Fondazione possa includerle tra i propri volontari. Ciò per l'opportunità indicata dagli organi di Vigilanza al gestore della Rsa di non annoverare le figure dei volontari come soci-volontari all'interno della cooperativa, come fatto in passato, in quanto avrebbero tutti gli obblighi dei soci (voto, partecipazione alle assemblee, ecc..) e soprattutto la figura dei soci volontari è ultimamente oggetto di controlli a fronte di abusi di utilizzo fatti da alcuni operatori economici. La Presidente ha già rappresentato al direttore della Rsa che tale richiesta va nella direzione di quanto auspicato da tempo dal Cda della Fondazione, che essendo una fondazione di partecipazione annovera una figura specifica per tale fattispecie che è quella del Partecipante (art. 10 Statuto) il quale contribuisce agli scopi sociali dell'Ente mettendo a disposizione la propria attività a titolo di volontariato. Appare pertanto opportuno che le predette possano continuare a svolgere l'attività di volontariato a favore degli ospiti della Rsa quali Partecipanti della Fondazione, che provvederà alla loro copertura assicurativa. Pertanto il 3 marzo scorso si è convocato insieme al Direttore della Rsa un incontro con le suddette otto volontarie, all'esito del quale tutte hanno manifestato la volontà di continuare nell'attività di volontariato come Partecipanti della Fondazione, presentando le relative domande.

Esaminate le istanze e valutato che tutti i richiedenti sono in possesso dei requisiti previsti dal relativo Regolamento, il Consiglio di amministrazione all'unanimità delibera che i predetti siano ammessi quali Partecipanti della Fondazione dando altresì atto che faranno parte del Collegio dei Partecipanti, ai sensi dell'articolo 12 dello Statuto.

### **3. Contratto fornitura pasti per il servizio “pasti a domicilio”. Richiesta revisione prezzo. Determinazioni.**

La Presidente informa che la ditta Ottavian, attuale fornitore dei pasti per gli utenti del servizio “Pasti a domicilio”, con nota del 9 marzo scorso ha presentato richiesta, *“visti i continui aumenti delle materie prime e delle fonti energetiche”*, di *“un adeguamento dei prezzi pari al 7%”*, per cui il prezzo dei pasti da *“Euro 4,97 + iva passerebbe a Euro 5,32 + iva”*. La Presidente passa quindi la parola al Direttore dott. Luigi Iacono, che ha incontrato il Sig. Marco Franceschet, amministratore delegato della ditta Ottavian. Il Direttore informa quindi il Cda che, vista la richiesta e considerata la previsione dell'articolo 5 del contratto stipulato in data 27.10.2021, secondo cui *“il costo del pasto, si intende bloccato fino al 31.12.2022”*, le parti hanno condiviso di confermare detta previsione contrattuale e di rinviare alla fine dell'anno le verifiche necessarie per procedere all'eventuale adeguamento, in funzione dell'andamento dell'inflazione e del costo delle materie prime, stante l'attuale situazione di incertezza del mercato.

Il Consiglio di amministrazione prende atto e si riserva ogni ulteriore valutazione sull'eventuale aggiornamento del prezzo del pasto alla fine dell'anno.

### **4. Contratto di affidamento in concessione del servizio generale di gestione della Residenza per anziani. Richiesta di aggiornamento delle rette. Determinazioni.**

La Presidente informa che la Cooperativa Promozione Lavoro con nota del 14 marzo scorso ha richiesto *“di poter applicare a far data dal 1° aprile 2022 l'adeguamento delle rette secondo quanto previsto dall'art. 8 del Capitolato d'appalto”*. In particolare ha richiesto di *“poter adeguare le attuali rette applicate agli ospiti (sia convenzionati che privi di impegnativa di residenzialità Ulss) fino ad almeno la variazione prevista su Gennaio 2022”* *“pur rimanendo disponibile a valutare altre soluzioni per ridurre l'impatto dell'aumento delle rette sulle famiglie”*. Inoltre la Cooperativa ha sottolineato che ancor prima dell'attuale repentino aumento dei costi dell'energia *“il bilancio di previsione per il 2022 prevedeva una chiusura in leggera perdita, pur avendo già previsto un aumento delle rette allora stimato al 3,5%”*.

Il Cda, considerato che l'art. 8 del Capitolato speciale d'appalto stabilisce che *“l'importo delle rette sarà aggiornato annualmente a partire da febbraio 2016 mediante applicazione allo stesso della variazione dell'indice ISTAT annuo nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (i.e. indice FOI), relativo alla variazione percentuale dell'anno precedente a quello di rivalutazione. Le tariffe, aggiornate con la modalità sopra indicata, saranno approvate dalla FONDAZIONE con provvedimento del competente organo”*, rilevato che il dato di gennaio dell'indice FOI si è attestato al +4,7% e a febbraio al +5,6%, tenuto infine conto del noto andamento del mercato, in particolare dell'aumento dell'inflazione e dei costi dell'energia e delle materie prime, dopo attenta valutazione, al fine di garantire da una parte il raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario del gestore della Rsa e dall'altro di ridurre l'impatto dell'aumento delle rette sulle famiglie, stabilisce all'unanimità di autorizzare un adeguamento nel limite del +3,5% sulle rette applicate agli ospiti (sia convenzionati che privi di impegnativa di residenzialità Ulss), riservandosi comunque al riguardo di svolgere nei prossimi mesi un'eventuale ulteriore valutazione in ordine allo sconto previsto dall'art. 8 del capitolato per i residenti di Roncade.

### **5. Lavori di manutenzione straordinaria immobile RSA. Impianto antincendio e quadro elettrico. Determinazioni.**

La Presidente informa che la Cooperativa Promozione Lavoro ha rendicontato e presentato la documentazione attestante la regolare esecuzione dei *“lavori di manutenzione straordinaria*

*dell'impianto antincendio e relativo quadro elettrico della RSA*" di competenza della Fondazione, la cui realizzazione era stata delegata al gestore nella seduta del Cda del 14.04.2021 considerata la necessità di procedere con urgenza trattandosi di interventi volti a garantire la sicurezza nella Rsa, con l'impegno di rifondere le spese allo stesso.

Il Cda all'unanimità, preso atto della documentazione presentata, attestante la regolare esecuzione delle opere, la cui completezza è stata verificata dal consulente della Fondazione geom. Gianni Mestriner e dalla responsabile amministrativa dott.ssa Laura Bravin, autorizza la Cooperativa Promozione Lavoro a fatturare alla Fondazione l'importo pari ad Euro 19.830,20 (cui si somma l'iva di legge), con causale *"addebito spese per lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto antincendio e relativo quadro elettrico della RSA, di vostra competenza"*.

#### **6. Regolamento per la concessione in uso delle hughbike. Approvazione.**

La Presidente chiede alla dott.ssa Bravin di presentare il "Regolamento per la concessione in uso delle hughbike", ricordando che le due hughbike o "biciclette dell'abbraccio" della Fondazione sono biciclette che ne consentono l'utilizzo anche ai ragazzi affetti da autismo o altra disabilità in tandem con un genitore. La dott.ssa Bravin sottolinea che il Regolamento prevede la concessione in uso gratuito su prenotazione a famiglie di Roncade nel cui nucleo vi sono persone con disabilità e ad utenti frequentanti associazioni o centri per disabilità del territorio, tenendo indenne la Fondazione da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti causati dal concessionario, per effetto o in conseguenza dell'uso della hughbike, a terzi (a persone – compresa la persona accompagnata-, a cose o ad animali) così come a se stesso, a cose o ad animali di sua proprietà, come pure in caso di eventuali sanzioni amministrative pecuniarie comminate durante l'utilizzo per infrazioni delle disposizioni del Codice della Strada. Inoltre sottolinea che il richiedente compilando il modulo di richiesta della concessione in uso della hughbike espressamente dichiara di conoscere il Regolamento e di manlevare la Fondazione da eventuali responsabilità derivanti dall'uso del mezzo da parte del concessionario.

Il Cda all'unanimità approva il "Regolamento per la concessione in uso delle hughbike", che viene pubblicato sul sito internet.

#### **7. Patto educativo di Comunità con Istituto Comprensivo di Roncade per attività didattiche di supporto all'azione educativa della scuola da parte di ex insegnanti volontari Partecipanti della Fondazione Città di Roncade. Determinazioni.**

La Presidente informa che la Dirigente scolastica Anna Maria Vecchio ha proposto la stipula di un "Patto educativo di Comunità e Protocollo per attività didattiche di supporto all'azione educativa della Scuola" da parte dei nostri volontari Partecipanti (ovvero i docenti in quiescenza che hanno dato la relativa disponibilità professionale) per regolare la collaborazione in corso nell'anno scolastico 2021-2022 con l'Istituto Comprensivo sulla base del Progetto StudioSì, ideato e attuato dagli ex insegnanti partecipanti della Fondazione, approvato dal nostro Cda in data 14 giugno 2021 e quindi proposto alla Scuola.

La Presidente precisa che il Protocollo prevede come interventi educativi di supporto per l'anno scolastico in corso: 1) il laboratorio di italiano Lingua 2 per gli alunni stranieri della Primaria, già svoltosi da ottobre a dicembre scorsi grazie a 6 dei nostri volontari partecipanti in un rapporto uno a uno con gli alunni individuati dalla Scuola; 2) il progetto "Dispersione 0... arriviamo per strade diverse", da svolgersi nei prossimi mesi di aprile e maggio, consistente in una attività di recupero di matematica organizzata in piccoli gruppi di alunni della Secondaria di 1° grado (comprendente sia la sede di Roncade che quella di Monastier) e realizzata da due docenti interni all'Istituto con il supporto di due partecipanti volontari della Fondazione.

La Presidente precisa altresì che due Partecipanti volontari (ex docenti di matematica) della Fondazione hanno già dato la loro disponibilità alla collaborazione nel progetto "dispersione 0... arriviamo per strade diverse" e che con le referenti del Progetto StudioSì Fiorella Gabrielli e Dina Brondolin si sono apportate delle proposte di modifica/integrazione del Patto/Protocollo che si sottoporranno alla dirigente dell'Istituto Comprensivo.

Il Cda all'unanimità approva il Patto/Protocollo con le modifiche/integrazioni proposte e dà mandato alla Presidente di procedere alla sottoscrizione dell'Intesa regolante la collaborazione con l'Istituto Comprensivo per l'anno scolastico 2021-2022 e alla sua successiva pubblicazione sul sito internet.

#### **8. Contestazione vizi di esecuzione relativamente ai lavori di risanamento conservativo di alcune pareti del primo stralcio della Rsa. Mancanza di riscontro. Determinazioni.**

La Presidente informa che non è pervenuto alcun riscontro dalla ditta Dafne Società Cooperativa di Produzione e Lavoro, esecutrice dei lavori di risanamento conservativo di alcune pareti del primo stralcio della Rsa, ultimati in data 12.01.2018, a seguito della contestazione di "*gravi difetti imputabili ad una non corretta realizzazione dei lavori di risanamento*" avvenuta a cura del Direttore della Fondazione Dott. Luigi Iacono in data 19 novembre scorso.

La Presidente ricorda che l'Ing. Aleardo Scalco dello Studio di Ingegneria Greggio-Donà & C., incaricato dalla Fondazione di effettuare le verifiche necessarie a stabilire le cause delle infiltrazioni che dall'ottobre 2020 si sono verificate nel locale sala da pranzo del Nucleo Girasole, ha imputato le stesse a lesioni nelle pareti verticali dei pluviali compatibili "*con le punte dei tasselli utilizzati per il fissaggio dell'isolante del sistema a cappotto, lavoro eseguito di ricette su tutta la facciata*". Ricorda anche che le infiltrazioni provenienti dai fori nei pluviali, causati dalla ditta Dafne, hanno provocato consistenti danni ad alcuni pannelli del controsoffitto dell'immobile pregiudicando per mesi l'utilizzo della sala da pranzo del Nucleo Girasole, impedendone il normale godimento e la piena funzionalità fino a novembre scorso, attesa la difficoltà di reperire in tempi ragionevoli materiali edili e imprese disponibili all'ultimazione dei lavori.

Il Cda all'unanimità stabilisce di verificare attraverso un legale del Foro in cui ha sede la Ditta Dafne l'opportunità di procedere nei confronti della stessa con formale diffida al rimborso dei costi sostenuti dalla Fondazione per i lavori effettuati per il ripristino dei pluviali e del controsoffitto del Nucleo Girasole tenuto conto del tempo trascorso dall'ultimazione dei lavori.

#### **9. Proposta di Ricerca-Azione sui bisogni di ragazzi e giovani della Città di Roncade. Determinazioni.**

La Presidente informa che il Direttore dott. Luigi Iacono ha chiesto a due aziende di formulare una proposta di ricerca con l'obiettivo di individuare i bisogni di ragazzi e giovani del territorio di Roncade e passa la parola allo stesso per l'illustrazione. Il dott. Iacono precisa che la Ricerca da una parte risulterebbe in linea con gli scopi sociali della Fondazione, che ha come obiettivo il miglioramento "*della qualità della vita nel territorio del Comune di Roncade mediante la promozione, il sostegno e la gestione di interventi finalizzati alla tutela sociale delle persone e delle famiglie*" (art. 3 dello Statuto), dall'altra si inserirebbe all'interno dell'adeguamento del Piano di Sviluppo locale del Comune di Roncade, di cui lo stesso Direttore sta coordinando - in collaborazione con l'Amministrazione comunale - il Cantiere "*per il benessere delle persone*".

Il Direttore presenta la proposta della cooperativa ITACA formulata con l'obiettivo di raccogliere dati e informazioni utili alla individuazione di linee di indirizzo per un piano strategico territoriale nell'ambito sociale e di rappresentare un osservatorio sul territorio per lo sviluppo delle politiche giovanili locali e in generale di un welfare di comunità. La metodologia della Ricerca-Azione si focalizza sui giovani destinatari (in questo caso ragazzi e giovani dalla terza media ai 29-30 anni) e sugli attori proattivi o stakeholders delle politiche locali, dei servizi pubblici, della scuola, del terzo settore e della cittadinanza organizzata in quanto è un'analisi sempre connessa ad un problema sociale e alla messa a punto di interventi destinati ad affrontare le relative criticità con azioni in rapporto diretto e immediato con la data situazione storico-sociale. Precisa che nella Ricerca-Azione proposta sia i giovani destinatari, sia gli stakeholders locali, potranno esprimere i propri bisogni o riflessioni e rendere visibili, divulgabili e trasferibili le esperienze positive presenti nel territorio. Specifica che per le attività di comunicazione e promozione, raccolta dati, focus group e diffusione e

restituzione alla cittadinanza, nonché elaborazione di azioni a partire dai risultati della ricerca la Cooperativa ITACA richiede un compenso di Euro 5.400,00 oltre Iva.

Il Direttore sottolinea di aver anche acquisito altro preventivo di società di sondaggi demoscopici e di ricerche di mercato per realizzare analoga ricerca delle esigenze dei giovani roncalesi, basata su focus group e interviste agli stakeholders, del costo economico di Euro 7.400,00 oltre Iva.

Il vicepresidente dott. Giulio Antonini sottolinea la validità del metodo della Ricerca-Azione nel campo delle scienze sociali. La Presidente sottolinea come la ricerca proposta da Itaca, cooperativa che peraltro già conosce il territorio gestendo una serie di progetti afferenti le politiche giovanili del Comune, permetterebbe, dopo la ricerca già svolta sulla popolazione over 65, di estendere la conoscenza della Fondazione sulla fascia di popolazione più giovane, dai 14 anni ai 30, considerate anche le ripercussioni e il disagio manifestato in questa fascia d'età a seguito di questi due anni di pandemia, consentendo di definire strategie e azioni mirate sul territorio con una logica bottom-up, partendo dal basso, attraverso le stesse riflessioni dei giovani e rendendo visibili anche esperienze positive già presenti all'interno della Comunità.

Il Cda all'unanimità stabilisce di procedere approvando la proposta avanzata dalla Cooperativa ITACA formulata come Ricerca-Azione e dà mandato al Direttore dott. Luigi Iacono di procedere in tal senso.

La seduta termina alle ore 20:00.

LA PRESIDENTE  
avv. Simonetta Rubinato



LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE  
dott.ssa Laura Bravin

