

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
del 12 aprile 2022

L'anno duemilaventidue il giorno dodici del mese di aprile alle ore 18.30 (diciotto e trenta), presso il locale concesso in comodato dalla Fondazione Asilo Infantile Vittoria di Roncade in via R. Selvatico n. 8, si è riunito il Consiglio di amministrazione della Fondazione Città di Roncade per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni.
2. Cooperativa Promozione Lavoro. Canone di gestione della Rsa. Richiesta rateizzazione. Determinazioni.
3. Restyling del totem prospiciente la Rsa. Determinazioni.
4. Progettazione lavori di sistemazione degli spazi esterni della Rsa. Determinazioni.
5. Regolamento del servizio di trasporto sociale. Approvazione modifiche ed integrazioni.
6. Servizio di trasporto sociale. Adeguamento tariffe di compartecipazione alle spese.
7. Progetto di integrazione del Centro Sollievo di Roncade. Determinazioni.
8. Varie ed eventuali.

Nel luogo e nell'ora indicata risultano presenti i Signori:

- avv. Simonetta Rubinato Consigliera Presidente;
- dott. Giulio Antonini Consigliere Vice Presidente;
- signora Alida Beraldo Consigliera rappresentante dei partecipanti.

Il Consigliere dott. Luca Campana risulta presente in video call.

Sono altresì presenti presso il locale, concesso in comodato dalla Fondazione Asilo Infantile Vittoria di Roncade, il Direttore dott. Luigi Iacono e la dottoressa Laura Bravin, funzionario direttivo della Fondazione Città di Roncade.

La Presidente chiama ad assolvere alle funzioni di segretaria verbalizzante la dottoressa Laura Bravin che, presente, accetta, dopodiché, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta. Si passa quindi alla trattazione di quanto posto all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni.

La Presidente informa il Cda che il giorno 4 maggio l'Ulss2 procederà (in presenza presso la Residenza) alla visita ispettiva ex LR n. 22/2022 per il rinnovo dell'accreditamento istituzionale dei 114 posti già autorizzati e per l'accreditamento dei 5 posti di nuova autorizzazione.

La Presidente comunica che in data odierna è stato curato dal Signor Gian Angelo Piccin, consigliere del Csv di Belluno Treviso e responsabile commerciale di Class Allestimento Veicoli srl, un incontro formativo per i quattro Partecipanti volontari che prestano la loro attività come autisti per il servizio di trasporto sociale sul corretto uso della pedana e delle cinture di sicurezza dell'automezzo della Fondazione.

La Presidente comunica che a partire da domani 13 aprile, dopo più di due anni, nella Rsa saranno finalmente consentite le visite dei familiari agli ospiti anche all'interno della struttura e non solo negli ambienti protetti dotati di schermo protettivo negli spazi adiacenti alla hall con accesso dall'esterno per i familiari. La riapertura riguarderà solo i reparti in cui non sono presenti casi di positività e nei quali oltre il 70% degli ospiti si sia negativizzato negli ultimi tre mesi. Ogni ospite potrà ricevere due visite a settimana di mezz'ora.

La Presidente precisa con riferimento al punto 6 del verbale della seduta del Cda del 17 dicembre scorso che il servizio di supporto per persone anziane e caregivers denominato "La bussola" è stato in questa prima fase avviato presso i locali della Fondazione - anziché presso il Centro sociale di via Vecellio - per favorire la massima interazione e collaborazione tra l'assistente sociale referente del servizio dottoressa Mara Micheli e il personale della Fondazione, nonché con la direzione della Rsa. Pertanto il budget stabilito dal Cda per l'acquisto delle dotazioni per arredare l'ufficio di via Vecellio, pari ad Euro 2.500,00, è stato per il momento risparmiato.

2. Cooperativa Promozione Lavoro. Canone di gestione della Rsa. Richiesta rateizzazione. Determinazioni.

La Presidente comunica che la Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro ha richiesto in data 4 aprile la rateizzazione della rata semestrale del canone di concessione, fatturata con distinta numero 3/A del 16/03/2022 pari ad Euro 325.674,88, "*sottolineando il delicato momento che tutto il Paese sta attraversando relativamente al contesto energetico*" proponendo il seguente scadenziario dei pagamenti:

- Euro 112.118,88 bonifico in data 10/04/2022
- Euro 53.389,00 bonifico in data 10/05/2022
- Euro 53.389,00 bonifico in data 10/06/2022
- Euro 53.389,00 bonifico in data 10/07/2022
- Euro 53.389,00 bonifico in data 10/08/2022".

La Presidente precisa che il Direttore dott. Luigi Iacono ha verificato con la dott.ssa Laura Bravin gli effetti finanziari negativi conseguenti alla eventuale rateizzazione sugli interessi maturandi sul conto corrente della Fondazione in cui va versato l'importo semestrale del canone. Considerato il tasso di interesse attualmente garantito sul deposito della Fondazione, pari allo 0,1%, la perdita economica dalla rateizzazione proposta risulterebbe pari ad Euro 44,46 e pertanto irrisoria.

La proposta di rateizzazione viene pertanto approvata all'unanimità, tenendosi anche conto della complessità dell'attuale contesto economico, con i noti aumenti del tasso di inflazione e dei costi energetici. Inoltre il Cda stabilisce di verificare, con l'istituto bancario con il quale la Fondazione opera maggiormente, la possibilità di ottenere un tasso di interesse sul deposito in conto corrente più vantaggioso rispetto a quello attuale e delega a tal fine il consigliere dottor Luca Campana.

3. Restyling del totem prospiciente la Rsa. Determinazioni.

La Presidente sottolinea come nel totem informativo prospiciente la Rsa non sia indicata la Fondazione ma solo la Rsa e che, considerato anche l'ampiamiento dei servizi offerti, si rende opportuno specificare la presenza anche degli uffici della Fondazione all'interno dell'immobile della Casa di riposo. A tal fine specifica che la dottoressa Laura Bravin ha provveduto a richiedere un preventivo di spesa per la progettazione grafica e il rifacimento delle facciate adesive del totem alla ditta Microstudio s.n.c. di Treviso, dal quale si evince una spesa presunta sull'ordine di Euro 1.740,00 oltre Iva. La dottoressa Laura Bravin specifica che la spesa è presunta in quanto la ditta potrà contabilizzare solo a consuntivo la spesa per la rimozione degli adesivi esistenti e per la pulizia del totem in funzione delle ore necessarie.

Il Cda all'unanimità approva la proposta di restyling del totem prospiciente la Rsa dando mandato alla dottoressa Laura Bravin di procedere in tal senso, anche verificando l'opportunità o meno del rifacimento di una sola facciata del totem, quella anteriore, verificando l'eventuale risparmio.

4. Progettazione lavori di sistemazione degli spazi esterni della Rsa. Determinazioni.

La Presidente sottolinea al Cda che sarebbe opportuno procedere con degli interventi di sistemazione degli spazi esterni alla Rsa. In particolare bisognerebbe:

- sistemare la recinzione ubicata sul confine a nord, vicino al parcheggio, che risulta uscita dall'asse verticale probabilmente a causa degli urti delle auto in sosta, situazione legata al cordolo di sostegno della recinzione che risulta troppo basso. L'intervento richiederebbe pertanto il rifacimento del cordolo, aumentandone l'altezza fuori terra, e il riposizionamento

della recinzione (ove fosse possibile un intervento di manutenzione) o la fornitura e posa di una nuova recinzione;

- realizzare un migliore mascheramento verso il confine ovest rispetto a quello attuale creato con una rete di colore verde, attraverso l'uso di pannelli metallici forati;
- dotare lo spazio esterno sul retro della struttura di appositi nuovi stalli per i veicoli della Fondazione ed eventualmente della Cooperativa;
- dotare la struttura di un portabiciclette con pensilina, in quanto nei periodi primaverile ed estivo sono numerosi i lavoratori che si recano in struttura in bicicletta. Attualmente c'è un portabiciclette ubicato su un marciapiede vicino all'entrata, privo di pensilina e ridotto nei posti;
- ripensare l'ingresso della Rsa valutando la possibilità di creare uno spazio più accogliente anche modificando la sagoma dell'edificio all'entrata.

La Presidente riferisce che è stato richiesto all'ing. Nicola Bernardi un preventivo di spesa per la progettazione preliminare degli interventi e propone al Cda di ritrovarsi presso la Struttura per un sopralluogo congiunto finalizzato a valutare con quali interventi procedere.

Pertanto il Cda all'unanimità delibera di effettuare un sopralluogo con il tecnico finalizzato a valutare le priorità di intervento nella sistemazione degli spazi esterni sopra descritti.

5. Regolamento del servizio di trasporto sociale. Approvazione modifiche ed integrazioni.

La Presidente sottopone ai consiglieri l'opportunità, ad un anno dall'avvio della sperimentazione del servizio di trasporto sociale, di modificare e/o integrare alcune previsioni del Regolamento approvato nella seduta del Cda del 9 aprile 2021.

In particolare la Presidente illustra le principali proposte di modifica del Regolamento, frutto anche della condivisione con la coordinatrice del servizio, Rossella Stocco, a seguito dell'esperienza effettuata in questa fase di sperimentazione. In particolare si propone:

- di esplicitare che il trasporto può essere effettuato a favore non solo dei residenti ma anche delle persone domiciliate o dimoranti a Roncade;
- di prevedere la possibilità di poter effettuare il trasporto anche per persone non residenti, domiciliate o dimoranti nel comune in subordine rispetto alle domande dei residenti, domiciliati e dimoranti in Roncade ove il mezzo e il personale adibito alla guida siano disponibili;
- di prevedere la possibilità di poter effettuare i trasporti anche per l'accompagnamento necessario al disbrigo di pratiche burocratiche necessarie per le esigenze della persona.
- di eliminare la previsione che il contributo venga versato prima dell'erogazione del servizio.

Il Cda all'unanimità delibera di approvare le modifiche e/o integrazioni apportate al Regolamento e stabilisce che le stesse decorrano dalla data del 1° giugno prossimo.

6. Servizio di trasporto sociale. Adeguamento tariffe di compartecipazione alle spese.

La Presidente sottopone ai consiglieri l'opportunità, visto il consistente aumento del costo del carburante, di procedere ad adeguare le tariffe del servizio di trasporto sociale, che attualmente sono considerevolmente più basse di quelle applicate da servizi similari.

Il Cda all'unanimità delibera di approvare le seguenti tariffe e condizioni, che entreranno in vigore il 1° giugno prossimo:

- a. per un viaggio fino a 15 km la compartecipazione è fissata in 10,00 euro. Ove i viaggi siano in numero pari o superiore a 5 detto contributo è ridotto a 8,00 euro a viaggio;
- b. per viaggi di lunghezza superiore è dovuto oltre al contributo fisso di cui alla lettera a) un importo pari al costo chilometrico Aci, ridotto del 20% per gli utenti residenti, dimoranti o domiciliati a Roncade, per il numero di km oltre il 15° effettivamente percorsi;
- c. all'importo della compartecipazione come sopra determinato va applicata l'Iva al 10%;
- d. l'importo lordo si arrotonda ai decimi di euro;

- e. gli eventuali costi del pedaggio autostradale o del parcheggio a pagamento saranno a carico degli utenti;
- f. il termine viaggio è comprensivo dell'andata e del ritorno. Nel caso in cui il tempo di attesa del conducente per il ritorno sia superiore alle 2 ore, si applica un contributo aggiuntivo di 8,00 euro per ogni ora o frazione di ora di attesa oltre le 2 ore;
- g. la Fondazione si riserva di valutare eventuali richieste di riduzione della compartecipazione in considerazione di particolari situazioni di indigenza, marginalità sociale o difficoltà economica anche transitoria del richiedente.

7. Progetto di integrazione del Centro Sollievo di Roncade. Determinazioni.

La Presidente informa che, a seguito dell'incontro tenutosi il 6 aprile scorso presso il Centro Anziani di Roncade con i familiari degli attuali utenti del Centro Sollievo gestito dal CE.RI.A.PE., si è concordato di attivare dal 22 aprile pv una nuova apertura per una mattina alla settimana, dalle ore 9:00 alle 12:00, con operatori della Casa di riposo (in particolare educatori e psicologi) e Partecipanti volontarie della Fondazione, il progetto di integrazione del servizio attualmente già svolto il mercoledì pomeriggio dalle volontarie del CE.RI.A.PE.

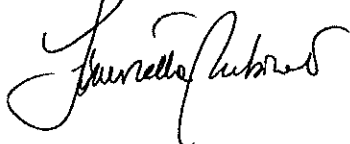
La Presidente riferisce che, come da intese intercorse con il dottor Franco Moretto, coordinatore del Progetto Sollievo ULSS2, è stato elaborato uno schema di accordo di partnership con il Comune di Roncade e il CE.RI.A.PE. regolante i rapporti e le modalità di interazione per formalizzare il Progetto Sperimentale di integrazione delle attività del Centro Sollievo di Roncade, che verrà sottoposto all'ULSS2 Marca Trevigiana per la presa d'atto.

Nello schema in particolare si prevede che:

- la Fondazione si impegna a integrare il servizio svolto il mercoledì pomeriggio dalle volontarie del CE.RI.A.PE. prevedendo una apertura del Centro Sollievo per una mattina alla settimana (il lunedì o il venerdì dalle 9:00 alle 12:00), attraverso l'impiego di proprie Partecipanti volontarie e di operatori della Casa di riposo (soprattutto educatori e psicologi). Gli orari e i giorni indicati devono comunque intendersi come flessibili e modificabili nel tempo in funzione dei bisogni degli Utenti e familiari;
- la Fondazione, ove venisse concordata successivamente l'apertura del Centro anche per l'intera giornata del mercoledì, si impegna a coprire con le proprie Partecipanti volontarie ed operatori della Rsa la mattinata (mentre le volontarie del CE.RI.A.PE. copriranno l'orario pomeridiano) e a fornire il pasto attraverso il proprio servizio Pasti a domicilio, somministrandolo agli Utenti con il supporto di personale della Rsa. In tale ipotesi si richiederà agli Utenti la compartecipazione per il costo del pranzo;
- considerate le peculiarità delle persone affette da Alzheimer o altre patologie di tipo cognitivo, la Fondazione si impegna affinché i propri volontari/operatori condividano momenti di confronto con le volontarie del CE.RI.A.PE. per assicurare agli Utenti omogeneità delle attività ricreative svolte;
- il CERIAPE si impegna a valutare in sinergia con la Fondazione le domande di accoglimento di ciascun Utente al Centro Sollievo e a condividere i locali comunali messi a disposizione e le altre dotazioni utili con la Fondazione;
- il COMUNE DI RONCADE si impegna a mettere a disposizione gratuitamente idonei spazi all'interno del Centro Diurno Anziani in via Vecellio n. 4 per l'integrazione delle prestazioni del Centro Sollievo, provvedendo alla pulizia del locale utilizzato da Fondazione.

Il Cda all'unanimità delibera di approvare lo schema di accordo di partnership con il Comune di Roncade e il CE.RI.A.PE. e di inviarlo preliminarmente all'AULSS2 per le eventuali modifiche e/o integrazioni.

LA PRESIDENTE
avv. Simonetta Rubinato



LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE
dott.ssa Laura Bravin

